

SATAMA OHJE

Versio 1.2

SATAHANKA XIII
Satamapalvelu

Kai Sinkkonen ja Katja Auvinen
3.6.2018

SISÄLLYSLUETTELO

1 SATAMAOHJE	3
1.1 Satamaan saapuminen.....	3
1.2 Alusilmoittautuminen ja alustarkastukset	3
1.3 Purjehdukset	3
1.4 Vierailupäivä perjantaina 3.8.....	4
1.5 Alkoholi, huumeet, tupakka.....	4
1.6 Kipparikokoukset.....	5
1.7 Päivystys yöaikaan	5
1.8 Tulipalon sattuessa.....	6
1.9 Toiminta haverin tai muun hätätilanteen sattuessa	6
1.10 Palvelut koulutusaluksille	7
1.10.1 Ruokailu	7
1.10.2 Peseytyminen.....	7
1.10.3 WC	7
1.10.4 Jätehuolto	7
1.10.5 Septitankkien tyhjentäminen	7
1.10.6 Vesitäydennys	8
1.10.7 Sähkö	8
1.10.8 Polttoainetäydennys.....	8
1.10.9 Kaasutäydennys.....	8
1.10.10 Hätäsatomat	8
1.10.11 Varaosat ja korjaukset	8
1.10.12 Ohjelmaa miehistöille.....	8
1.10.13 Merimieskirkko ja sen kahvila	9
1.10.14 Satamatoimisto	9
1.11 Vierailevat alukset.....	9
1.12 Yhteystiedot	9
2 SATAMAN SÄÄNNÖT	10

1 SATAMAOHJE

1.1 Satamaan saapuminen

Tervetuloa Satahangalle ja sen satamaan!

Satahangan satama ottaa aluksia vastaan sunnuntaista 29.7. klo 15 lähtien. Ensimmäinen leirin puolesta tarjottava ruoka on maanantain 30.7. lounas, joten siihen asti tulee varautua omin eväin. Aluksien tulee ilmoittautua viimeistään maanantaina 30.7. klo 18 mennessä.

Aluksille on varattu kaksi pitkää Rönnäsin betonilaituriin päättyvää laituria, jotka on asennettu erikseen leiriä varten. Osa on betoniponttoonia ja osa puulaituria. Satamatoimisto osoittaa aluksille kiinnityspaikan satamaan saavuttaessa.

Kiinnittyminen tapahtuu pääsääntöisesti perä/keula-ankkuroinnilla. Muutamia poijuja on myös käytössä. Joitain aluksia on myös tarkoitus kiinnittää kyljittäin laitureihin.

1.2 Alusilmoittautuminen ja alustarkastukset

Aluksen saavuttua satamaan ensimmäistä kertaa tulee aluksen päällikön ilmoittaa alus satamatoimistossa. Samalla sovitaan aika alustarkastukselle. Alustarkastuksessa tarkastetaan, että alus on katsastusvarusteltu, katsastettu ja vakuutettu. Alustarkastuksessa käydään myös läpi aluksen palovaroittimet ja muut turvallisuusvarusteet.

Satamatoimistoon on ilmoitettava, jos aluksen päällikkö vaihtuu leirin aikana. Satamatoimistolla on aina oltava aluksen kipparin ajantasainen yhteystieto.

1.3 Purjehdukset

Alukset ovat koulutuspurjehduksilla tiistaina, keskiviikkona, torstaina, lauantaina ja sunnuntaina.

Purjehduksia on kahdenlaisia: purjehdus kestää joko koko päivän tai puoli päivää. Koko päivän purjehduksilla lounas valmistetaan aluksella, jolloin purjehdukselta palataan vasta päivälliselle. Puolen päivän purjehduksilta palataan lounaalle ja iltapäiväksi lähdetään merelle uuden leiriläisryhmän kanssa. Purjehdukset alkavat klo 9 – 10 ja päättyvät klo 15 – 16. Puolikkaiden päivien lounaan kellonaika vahvistetaan leirillä.

Ohjelmapäivinä alukset purjehtivat itse valitsemaansa reittiä toteuttaen samalla vapaamuotoista partiomaista koulutusohjelmaa. Ehdotuksia koulutusaiheiksi on tulossa ohjelmatiimiltä. Ruokailu ja sen valmistus koko päivän purjehduksilla on osa purjehdusohjelmaa.

Lisäksi aluksilla saattaa olla iltapurjehduksia eri ryhmille, noin kaksi kertaa leirin aikana alusta kohti.

Koulutuspurjehduksille osallistuvat leiriläiset eivät välttämättä hallitse merimiestaitoja edes alkeiden osalta. Tämä on hyvä ottaa huomioon miehistön vahvuudessa ja valinnassa jo ennen leiriä.

Leiri on aidosti ja toiminnallisesti kansainvälinen. Leirin viralliset kielet ovat suomi, ruotsi ja englantia. Leirikielet huomioidaan toiminnassa aluksilla.

Alukset ilmoittavat satamatoimistoon aina lähtiessään purjehdukselle miehistövahvuuden ja mukana olevien henkilöiden nimet (miehistö + koulutettavat), paperilla satamatoimistoon. Poikkeustilanteessa ilmoituksen voi tehdä tekstiviestillä tai WhatsApp –viestillä satamatoimiston puhelinnumeroon.

Purjehdusten aikana VHF yhteys satamatoimistoon on rajoitettu laitteiston lähetystehon vuoksi. Muita ohjeita VHF-liikenteestä annetaan ilmoittautumisen yhteydessä.

Purjehduksen aikana yhteyden satamatoimistoon saa puhelimesta kirjeen lopusta löytyviin numeroihin.

Purjehduksilta saavuttaessa kiinnitytään lähtökohtaisesti samaan paikkaan kuin mistä lähdettiin, ellei satamatoimisto toisin ohjeista.

1.4 Vierailupäivä perjantaina 3.8.

Perjantaina 3.8.2018 on koko leirin vierailupäivä. Päivän aikana leiriläisillä ja vierailulla tulee olla mahdollisuus tutustua sataman aluksiin miehistöjen opastuksessa. Alusten tulee varautua vierailupäivään valmistelemalla juhlaliputus, jos sellainen valmius alukselta löytyy.

1.5 Alkoholit, huumeet, tupakka

Leirillä ei käytetä alkoholia tai muita narkoottisia aineita. Alkoholien käyttöön liittyvät tapaukset johtavat henkilöiden ja/tai alusten kotiuttamiseen leiriltä mahdollisimman nopeasti. Alle 18-vuotiaiden kohdalla kotiuttamisyy ilmoitetaan kirjallisesti ko. henkilöiden kotiin.

Aluksilla tapahtuvasta alkoholinkäytöstä ilmoitetaan aluksen omistajalle ja miehistö sekä alus kotiutetaan. Narkoottisiin aineisiin liittyvät tapaukset ilmoitetaan poliisille, joka määrittää jatkotoimenpiteet.

Tupakointia koskevat leirillä normaalit Suomen lait ja asetukset. Tupakointi on mahdollista 18 vuotta täyttäneille syrjemmäksi sijoitetuille ja erikseen varatuilla paikoilla. Tupakaksi lasketaan myös sähkötupakka.

Johtaja- ja työtehtävissä olevilta partiojohtajilta odotetaan esimerkillistä käytöstä leiriläisiä kohtaan mm. aluksien päiväohjelmissa ja tupakkapaikoilla.

1.6 Kipparikokoukset

Kipparikokous pidetään maanantaista lähtien päivittäin klo 17.30 Merimieskirjon kahvilassa, ellei toisin ilmoiteta. Myös sataman ilmoitustaululta löytyy satamaan liittyvää informaatiota.

1.7 Päivystys yöaikaan

Hiljaisuus satamassa alkaa klo 23.00. Alusten päälliköt valvovat miehistöä.

Aluksella tulee olla öisin miehistö, joka pystyy tarvittaessa siirtämään alusta.

Leirin turvaorganisaatio valvoo sataman turvallisuutta myös öisin.

Lisäksi kovan tuulen tai muun huonon olosuhteen uhatessa alusten miehistö suorittaa venepäivystystä yöaikaan satama-alueella. Satamatoimisto jakaa vuorot alusten kesken.

Venepäivystyksessä on joka vuorokausi kolme vuoroa, klo 22:00-01:00, 01:00-04:00 ja 04:00-07:00. Venepäivystäjien tehtävänä on:

- valvoa sataman rauhaa
- tarkkailla alusten kiinnityksiä
- tarkkailla säätilaa ja sen muuttumista
- ottaa yhteyttä sataman henkilökuntaan mahdollisia toimenpiteitä vaativissa tilanteissa

Päivystystä ei siis tehdä normaaliolosuhteissa, ainoastaan tilanteen niin vaatiessa. Asiasta keskustellaan kipparikokouksessa päivittäin.

1.8 Tulipalon sattuessa

Tulipalon sattuessa maalla alukset miehitetään ja ohjataan merelle pois paloalueelta. Alukset voivat pyynnöstä osallistua alueella olevien leiriläisten evakuointiin. Satamatoimiston ja leirin turvallisuusorganisaation ohjeita on tässä noudatettava.

Jos aluksella alkaa tulipalo aluksen ollessa satamassa, viereiset veneet miehitetään ja siirretään merelle palon sammuttamisen ajaksi.

1.9 Toiminta haverin tai muun hätätilanteen sattuessa

Purjehduksilla ja toiminnassa tulee kiinnittää erityistä huomiota koulutettavien, miehistön ja aluksen turvallisuuteen. Aluksen päällikön vastuu aluksen toiminnan turvallisuudesta on ehdoton.

Jos aluksilla tapahtuu haveri tai muu onnettomuus pitkien etäisyyksien ja joissakin tilanteissa huonojen olosuhteiden takia avun saanti saattaa viipyä oletettua kauemmin, jolloin nopein apu on yleensä oma apu.

Onnettomuus- ja tapaturmatilanteessa on syytä säilyttää aina maltti ja harkintakyky. Pelastus ja muut toimet tulee aluksella tehdä onnettomuuden vakavuuden mukaisina aluksen päällikön johdolla.

Satamatoimistoon on ilmoitettava kaikista merellä sattuneista vahingoista, vaikka niissä ei tarvittaisikaan viranomaisapua.

Kohdatessasi onnettomuuden toimi näin:

1. Selvitä mitä on tapahtunut. Arvioi tilanne ja onnettomuuden vakavuus, selvitä onnettomuuspaikka ja loukkaantuneiden määrä.
2. Tee hätäilmoitus numeroon 112 tai merellä meripelastuksen hälytysnumeroon 02041000.
3. Estä lisäonnettomuudet. Varoita muuta vesiliikennettä tai paikallaolijoita, näin estät lisävahingot. Pelasta hengenvaarassa olevat. Estä palovaara, pysäytä käyvät koneet ja katkaise virrat. Muista oma turvallisuutesi.
4. Anna ensiapua taitojesi mukaan. Aloita ensiapu vaikeimmin loukkaantuneista ja niistä, joiden hengitys ei toimi. Turvaa loukkaantuneen hengitys ja verenkierto. Estä tukehtuminen avaamalla hengitystiet. Tyrehdytä verenvuodot. Tue murtumat. Aseta loukkaantunut oireiden mukaiseen odotusasentoon ja pidä lämpimänä.
5. Tarkkaile ja rauhoita loukkaantunutta odottaessanne ammattiapua. Seuraa muutoksia loukkaantuneen voinnissa ja kirjaa ne. Rauhoita loukkaantunutta kuuntelemalla, puhumalla ja koskettamalla häntä. Älä jätä häntä yksin.

6. Välitä tapahtumatiedot ammattiauttajille. Kerro ammattihenkilöille tapahtumatiedot ja havaintosi, sillä ne nopeuttavat oikean hoidon aloittamista. Loukkaantuneen jatkohoidon kannalta on tärkeää tietää, näkikö joku tapahtuman vai löydettiinkö henkilö. Tapahtumatietojen perusteella voidaan päätellä todennäköiset vammat.
7. Välitä tapahtumatiedot onnettomuudesta tai haverista satamajohtajalle

1.10 Palvelut koulutusaluksille

1.10.1 Ruokailu

Koko päivän koulutuspurjehduksilla olevat alukset valmistavat ja nauttivat lounaan aluksilla. Aamupala, päivällinen ja iltapala kaikkien aluksien miehistöille tarjoillaan leirin ruokalassa. Satamassa oleville aluksille sekä miehistöä lounasaikaan vaihtaville aluksille lounas tarjoillaan leirin ruokalassa. Aluksen lieden käyttöä satamassa ollessa tulee välttää paloturvallisuussyistä.

1.10.2 Peseytyminen

Leirialueella on peseytymistä varten erillisiä suihkuja. Miehistöille pyritään järjestämään myös mahdollisuus saunaan riittävän usein.

1.10.3 WC

Satamatoimiston vieressä sijaitsevat WC:t.

1.10.4 Jätehuolto

Satamassa on jäteastia sekajätteelle. Ongelmajätteitä satama ei ota vastaan.

1.10.5 Septitankkien tyhjentäminen

Septitankit voi käydä tyhjentämässä Loviisan Laivasillan satamassa leirialueelta koilliseen (maksimisyväys 2,7m, matkaa noin 14 mpk yhteen suuntaan). Septitankkien tyhjentäminen mereen on leirisatamassa kielletty.

1.10.6 Vesitydennys

Alusten on mahdollista täyttä vesitankkinsa laiturille tulevista letkuista. Makeaa vettä ei saa kytta aluksen pesemiseen, koska sitä on käytössä rajallisesti.

1.10.7 Sähkö

Sähköä tulee laiturille rajoitetusti. Alukset voivat kytta sähköä akkujen lataamiseen.

1.10.8 Polttoainetydennys

Polttoainetydennysta saa Kabbolen (matkaa 8 mpk yhteen suuntaan) tai Loviisan Laivasillan (matkaa 14 mpk yhteen suuntaan) satamista. Satamatoimistosta saa leirille saapumisen yhteydessä ohjeet polttoaineen ostoa varten sekä tiedot aluskorvauksista.

1.10.9 Kaasutydennys

Alusten ruoanvalmistukseen käyttämä kaasu tai vastaava polttoaine korvataan leirin puolesta. Satamatoimisto järjestä mahdollisuuden kaasupullojen vaihtoon tarvittaessa.

1.10.10 Hatasatamat

Mikäli sääolosuhteet käyvät mahdottomiksi rantautumiselle Satahangan satamaan, kyttamme hatasatamana Kabbolen vierasvenesatamaa 8 mpk päässä sekä luonnonsatamia. Ohje ja kartta jaetaan leirin alkaessa aluksille.

1.10.11 Varaosat ja korjaukset

Pieniin korjauksiin on saatavilla varaosia ja tarvikkeita satamatoimiston kautta. Sukelluspalvelua ei ole tarjolla.

1.10.12 Ohjelmaa miehistöille

Isojen alusten ohjelmatiimin kanssa yhteistyössä toteutetaan miehistöille iltaohjelmaa. Seuratkaa sataman ilmoitustaulua.

1.10.13 Merimieskirkko ja sen kahvila

Sataman läheisyydessä sijaitsee merimieskirkko. Merimieskirkko tarjoaa sekä hengen että ruumiin ravintoa. Merimieskirkossa voit lukea päivän lehden, istua iltaa tai viettää hiljaisen hetken. Tarjolla on kahvia ja leivonnaisia pikkurahalla. Merimieskirkko järjestää myös monenlaista ohjelmaa leirin aikana. Sataman ilmoitustaululta saa lisätietoa ohjelmasta.

1.10.14 Satamatoimisto

Satamatoimiston puoleen alusten päällystö voi kääntyä kaikissa asioissa. Neuvoja ja apua saa osaavalta henkilökunnaltamme kaikkeen tarvittavaan.

1.11 Vierailevat alukset

Satahangan satama on tarkoitettu ensisijaisesti leirin koulutusaluksille. Erikoistapauksissa satamatoimisto voi myöntää kiinnittymisluvan myös muille aluksille. Näistä tapauksista tulee kuitenkin sopia satamatoimiston kanssa etukäteen.

1.12 Yhteystiedot

Kai Sinkkonen, satamajohtaja, p. 0400 785 128
Katja Auvinen, satamajohtajan apulainen, p. 040 558 6060

TERVETULO A SATHANGALLE!

2 SATAMAN SÄÄNNÖT

1 § Aluksen päällikkö vastaa aluksen ja sen käytön turvallisuudesta.

2 § Satama-alueella on noudatettava varovaisuutta ja hyvää merimiestapaa.

3 § Satama-alueella on noudatettava satamapäällikön ja satamatoimiston ohjeita.

4 § Saavuttaessa leirille ja leiriltä pois lähdettäessä aluksen päällikkö ilmoittautuu satamatoimistossa.

5 § Alusten tulee ilmoittaa satamatoimistoon satamasta lähdöt ja saapumiset sekä aluksella olevien henkilöiden nimet kullakin purjehduksella.

6 § Muut kuin leirin ohjelmaan liittyvät purjehdukset on sovittava satamatoimiston kanssa niin, ettei niistä ole haittaa koulutuspurjehdusten toteuttamiselle.

7 § Veteen tyhjentyvien käymälöiden käyttö sekä pilssien ja septitankkien tyhjentäminen satama-alueelle ja sen välittömään läheisyyteen on kielletty.

8 § Leiri ei ota vastaan ongelmajätteen luokiteltavia aineita esim. käytettyjä akkuja, jäteöljyjä ja liuottimia.

8 § Huviajo satamassa on kielletty.

9 § Satamassa uiminen on kielletty.

10 § Aluksessa saa majoittua vain tarpeellinen miehistö. Aluksella tulee majoittua aluksen yölliseen siirtämiseen riittävä miehistö.

11 § Satamatoimisto päivystää myöhemmin ilmoitettavalla kanavalla. Alusten tulee kuunnella aina myös kanavaa 16.

12 § Leirillä ei käytetä alkoholia tai muita narkoottisia aineita. Tupakointia koskevat leirillä normaalit Suomen lait ja asetukset.